



La Communauté de Communes Val de Gers recrute un(e)

## Directeur.trice Général.e des Services (H/F)

Poste à temps complet (35h/semaine)

Poste statutaire ou contractuel

*Au sud d'Auch, au cœur de l'Astarac dans le Gers, la Communauté de Communes Val de Gers regroupe 45 communes pour 11 000 habitants.*

*Intercommunalité rurale dynamique, Val de Gers porte de nombreux projets et s'investit dans des démarches structurantes à l'échelle territoriale, au travers notamment du projet de Parc naturel régional Astarac.*

*Depuis sa création, elle porte une politique active de réponse aux besoins de la population, au travers de services à destination de l'enfance et des personnes âgées, ainsi qu'un ensemble d'actions en faveur du développement et de l'attractivité du territoire (économie, tourisme, logement, ...). Elle emploie environ 200 personnes exerçant leurs missions sur une dizaine de sites répartis sur le territoire (siège administratif, accueils de loisirs, structures petite enfance, EHPAD...).*

### CONDITIONS D'ACCÈS

Titulaire d'une formation supérieure (BAC+5 minimum), vous maîtrisez l'environnement et le fonctionnement des collectivités territoriales et justifiez d'une expérience confirmée sur un poste similaire.

Catégorie statutaire du poste : catégorie A

### CONDITIONS D'EXERCICE

Emploi à temps complet, situé à Seissan dans le Gers

Missions requérant disponibilité et adaptabilité. Déplacements réguliers.

Salaire : Rémunération statutaire + RIFSEEP, participation de l'employeur à la prévoyance et à la mutuelle santé + amicale du personnel.

### AUTONOMIE ET RESPONSABILITÉS

Poste placé sous l'autorité du Président et en lien étroit avec les 5 Vice-Présidents

Direction générale de la Communauté de Communes et du CIAS Val de Gers, dans le cadre d'une organisation mutualisée, avec une Directrice Générale Adjointe et une équipe de directeurs et responsables de pôle opérationnels et services fonctionnels, et un effectif de 200 agents.

Budgets consolidés de 19 M€ en fonctionnement et 9 M€ en investissement (18 budgets).

### PROFIL

En lien étroit avec le Président et les élus de l'intercommunalité, vous contribuez à la définition et à la mise en œuvre du projet communautaire et des orientations de la collectivité, en cohérence avec les démarches territoriales en cours (PLUi Val de Gers, projet de Parc naturel régional Astarac, SCOT de Gascogne...). Vous avez une vision stratégique, à l'aune des enjeux de transition écologique, de cohésion et d'attractivité territoriale.

Vous organisez et pilotez, en transversalité et coordination, les services communautaires afin d'assurer le bon fonctionnement de la collectivité et la qualité des services auprès des usagers. Vous avez à cœur de donner du sens à l'action publique pour impliquer et mobiliser les équipes et accompagner le changement, dans un contexte contraint et en mutation. Vous supervisez la mise en œuvre des projets stratégiques.

Vous assurez la sécurité financière et juridique de la collectivité et proposez les arbitrages et les financements les mieux adaptés.

## MISSIONS

### **Participation à la définition du projet et des orientations stratégiques de la collectivité et à leur stratégie de mise en œuvre**

- Analyser les enjeux, forces et faiblesses du territoire et de la collectivité
- S'impliquer dans la définition du projet et des orientations stratégiques et structurer la cohérence du projet communautaire avec les démarches territoriales en cours (élaboration du PLUi, projet PNR Astarac, projets portés par l'entente Astarac, SCOT de Gascogne...)
- Accompagner les élus dans la définition des orientations stratégiques et du projet de la collectivité : assurer un rôle de préparation et d'information, de conseil technique et stratégique
- Structurer et accompagner les processus de réflexions collectives et de prises de décisions. Travailler la bonne dynamique, la relation de confiance et de dialogue avec les élus.
- Impulser et conduire des projets stratégiques : s'assurer d'une approche transversale des politiques publiques, déterminer les conditions de faisabilité, apprécier les risques juridiques et financiers, accompagner les processus de décision, planifier et favoriser l'avancée des projets, optimiser l'allocation des ressources
- Informer et rendre compte aux élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif
- Evaluer les effets des politiques et projets de la collectivité
- Coordonner les calendriers des assemblées et la planification des sujets traités en lien avec l'exécutif, coordonner et sécuriser la préparation des assemblées
- Assurer une veille stratégique, réglementaire et prospective

### **Structuration et animation de la politique managériale en lien avec l'exécutif et conduite du dialogue social**

- Porter et incarner, aux côtés des élus, les valeurs de l'organisation
- Structurer et animer la politique managériale en lien avec l'exécutif
- Organiser et structurer la collectivité, la gouvernance interne, les processus de décision
- Elaborer le projet d'administration de la collectivité et les projets de service
- Mobiliser les équipes autour des projets de la collectivité, en apportant du sens et une vision
- Structurer et conduire le dialogue et le travail avec les représentants du personnel, animer les instances paritaires

### **Pilotage de l'équipe de direction et supervision du management des services**

- Piloter et animer l'équipe de direction, en favorisant la transversalité et la cohésion entre les services
- Superviser le management des services, accompagner les directeurs et responsables de service
- Porter et conduire le changement, favoriser l'adhésion aux projets et orientations de la collectivité et mobiliser les synergies
- Impulser et coconstruire avec l'équipe de direction les dispositifs et projets internes de la collectivité
- Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution d'éventuels conflits
- Impulser une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Piloter et contrôler le dispositif hygiène, sécurité et santé au travail
- Contrôler et évaluer les résultats
- Structurer la communication interne

### **Pilotage de la gestion financière et administrative et élaboration d'une stratégie d'optimisation des ressources**

- Décliner les orientations pour l'élaboration et l'exécution des budgets, élaborer une stratégie financière et fiscale pluriannuelle
- Optimiser les moyens et ressources dans un objectif d'efficience et qualité des services
- Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif
- Identifier les marges de manœuvre financières et les seuils d'alerte
- Proposer les arbitrages sur les financements et les modes de gestion
- Maîtriser l'évolution des effectifs et de la masse salariale
- Piloter l'élaboration des outils / dispositifs de contrôle interne et d'aide à la décision
- Sécuriser les actes juridiques de la collectivité et garantir la bonne application des procédures

## Représentation institutionnelle et négociation avec les acteurs du territoire

- Développer des logiques de co-production de l'action publique
- Représenter la collectivité auprès des acteurs et partenaires
- Promouvoir les projets de la collectivité

## Savoirs / connaissances

### Savoirs professionnels

- Environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques locales
- Connaissance du fonctionnement institutionnel des collectivités, et notamment des établissements publics de coopération intercommunale
- Principes du développement et de l'aménagement territorial, enjeux de transition écologique
- Connaissance des finances des collectivités, du droit, de la commande publique et du statut de la fonction publique territoriale permettant de veiller à la sécurité juridique et financière de la collectivité
- Gestion financière et contrôle de gestion. Règles et procédures budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Méthodes d'analyse et de diagnostic, ingénierie de projet, évaluation de politiques publiques
- Méthodologie et techniques de management, de concertation et de négociation

## Savoir être / aptitudes

- Sens des responsabilités et sens du service public
- Qualités managériales et aptitudes relationnelles : communication, écoute, dialogue, aptitude à la négociation, capacité à animer, fédérer et coordonner les équipes
- Capacité d'analyse et de synthèse, capacité à faire preuve de pédagogie et à accompagner les processus de réflexion collective et prise de décision, qualités rédactionnelles
- Force de proposition et capacité à impulser des projets et des dynamiques, pragmatique
- Disponibilité et forte capacité d'adaptation, réactivité et polyvalence
- Grande rigueur et sens de l'organisation
- Discrétion, devoir de réserve

<b>Poste à pourvoir pour septembre 2023</b>
---

## INFORMATIONS

Gaëlle RAINARD (Directrice Générale des Services) au 05.62.05.99.64 ou Ines BEN ALLAL (Responsable des ressources humaines) au 05.62.05.99.64

## CANDIDATURES (CV et lettre de motivation)

Par courrier ou par mail :

[Monsieur le Président](#)  
[Communauté de Communes Val de Gers](#)  
1 place Carnot  
32 260 SEISSAN  
[recrutement@cc-valdegers.fr](mailto:recrutement@cc-valdegers.fr)